

# **POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ**





# Politica Aziendale per la Qualità

Rev.

6

Data

31/03/2025

## INDICE

1.	INTRODUZIONE .....	3
2.	SCOPO DELLA CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015 .....	3
3.	OBIETTIVI AZIENDALI PER LA QUALITÀ .....	3
4.	SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ .....	3
5.	RUOLO DELLA DIREZIONE .....	4
6.	COMUNICAZIONE E COINVOLGIMENTO .....	4

## 1. INTRODUZIONE

**Forgiature Vitali S.r.l. (FV)** intende mantenere e sviluppare il proprio Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Il nostro obiettivo è migliorare continuamente le capacità aziendali e la qualità dei nostri prodotti, identificando e soddisfacendo le esigenze dei clienti e delle parti interessate.

## 2. SCOPO DELLA CERTIFICAZIONE ISO 9001:2015

FV è certificata ISO 9001:2015 per la produzione di forgiati in acciaio al carbonio, legato, inossidabile, gradi speciali e di metalli non ferrosi, fino a Kg. 10.000, secondo specifiche o disegni del cliente.

**Esclusioni:** La certificazione esclude il capitolo 8.3 "Progettazione", in quanto FV è un esecutore e non produce pezzi di propria progettazione. FV esegue la fucinatura, lavorazioni meccaniche, trattamenti termici e controlli secondo le specifiche e i disegni del cliente.

## 3. OBIETTIVI AZIENDALI PER LA QUALITÀ

Gli obiettivi di FV per il miglioramento continuo e la qualità del nostro SGQ sono i seguenti:

- a) Mantenimento e miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2015
- b) Soddisfazione del Cliente FV si impegna a comprendere e soddisfare le esigenze e le aspettative dei propri clienti e delle parti interessate.
- c) Conformità alle Norme e Leggi FV garantisce la gestione delle attività aziendali in conformità alle leggi, norme e requisiti cogenti.
- d) Responsabilità Sociale e Sostenibilità FV promuove la responsabilità sociale e l'integrazione dei principi di sostenibilità in tutte le proprie attività.
- e) Diversità e Inclusione FV incoraggia una cultura aziendale orientata alla diversità e all'inclusione, in linea con i principi per lo sviluppo sostenibile dell'ONU.
- f) Miglioramento delle Opportunità di Lavoro FV sostiene le pari opportunità e si impegna a ridurre il gap tra uomini e donne.
- g) Ricerca e Innovazione FV si impegna a ricercare e sviluppare nuovi acciai e migliorare i propri processi di forgiatura.
- h) Ottimizzazione dei Processi FV punta a ottimizzare continuamente i processi aziendali, con un focus sul miglioramento della qualità e sull'efficienza operativa.
- i) Salute e Sicurezza FV promuove attività che supportano la salute dei dipendenti e la prevenzione di malattie contagiose (ad esempio, COVID-19).
- j) Riduzione dei Prodotti Non Conformi FV si impegna a ridurre costantemente la percentuale di prodotti non conformi con l'obiettivo di raggiungere un livello di non conformità inferiore all'1%.

## 4. SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ (SGQ)

FV ha implementato un SGQ che include i seguenti elementi:

- a) Analisi delle Esigenze delle Parti Interessate Vengono eseguite analisi periodiche per comprendere le esigenze e le aspettative delle parti interessate.
- b) Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità La struttura e il campo d'applicazione del sistema di gestione vengono riesaminati periodicamente.
- c) Responsabilità e Competenze Sono definite le responsabilità e le competenze per ogni processo aziendale interno.
- d) Documentazione e Controllo dei Processi FV ha creato documenti specifici che regolano i processi aziendali e definiscono i parametri ottimali per il loro funzionamento.

- e) Risorse e Formazione FV garantisce che siano messe a disposizione risorse adeguate e che il personale venga formato periodicamente.
- f) Gestione dei Processi Esterni Vengono coinvolti e responsabilizzati i fornitori e i processi esterni che influenzano il prodotto e il sistema di gestione per la qualità.
- g) Riesame e Miglioramento Continuo Il sistema di gestione viene periodicamente riesaminato per valutarne le performance e implementare azioni correttive e migliorative.

Nel caso NON fosse necessaria la revisione della Politica di Qualità Aziendale, si dovrà confermare in forma scritta quella esistente. La dichiarazione potrà essere evidenziata su questo stesso documento e/o sul documento di "Politica Qualità Aziendale".

## 5. RUOLO DELLA DIREZIONE

### 5.1. IMPEGNO DELLA DIREZIONE GENERALE

La Direzione Generale è impegnata attivamente nello sviluppo e nell'implementazione del SGQ. Collabora strettamente con il Quality Assurance (QA) per monitorare i risultati e l'evoluzione del sistema.

### 5.2. FUNZIONE DI QUALITY ASSURANCE (QA)

Il Quality Assurance è il referente per il Sistema di Gestione della Qualità e riferisce periodicamente alla Direzione circa l'andamento del sistema e il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento.

## 6. COMUNICAZIONE E COINVOLGIMENTO

La Direzione si impegna a diffondere, comprendere e condividere la politica per la qualità con tutti i dipendenti e i collaboratori esterni, per garantire che tutti siano consapevoli delle loro responsabilità e contribuiscano al miglioramento del sistema.

Rev.	Data	Descrizione	Emesso da	Approvato da
1	26.06.2018	Prima emissione a scopo di qualifica ISO 9001.	QA – Angelo Del Prete	DG – Matilde Vitali
2	05.11.2019	Revisione dopo audit ISO 9001 e incarico a nuovo QA.	QA – Giorgio Anzini	DG – Matilde Vitali
3	30.03.2020	Revisione per migliore evidenza di scopo di esclusione e dettaglio della struttura del SGQ.	QA – Giorgio Anzini	DG – Matilde Vitali
4	31.05.2022	Revisione degli obiettivi del SGQ.	QA – Giorgio Anzini	DG – Matilde Vitali
5	28.04.2023	Revisione degli obiettivi del SGQ.	QA – Giorgio Anzini	DG – Matilde Vitali
6	31.03.2025	Revisione della struttura in capitoli. Nuovo modulo.	QA – Michele Mogliuzzi	DG – Matilde Vitali